

Coff(R)ee Parking

ADATKEZELÉSI ÉS ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A parkolási, reptéri transzfer- és kapcsolódó szolgáltatások adatkezeléséről

Adat	Adat
Adatkezelő	RehUnite Kft.
Székhely	1158 Budapest, Késmárk utca 7/b. II/242–243.
Cégjegyzékszám	01-09-410974
Adószám	32186365-2-42
Parkoló	Coff(R)ee Parking, 2220 Vecsés, külterület, hrsz. 0167/9.
E-mail	info@coffreeparking.hu
Adatvédelmi tisztviselő	RehUnite Kft. adatvédelmi tisztviselője
DPO elérhetősége	info@coffreeparking.hu
Verzió	1.0
Hatálybalépés	2026. szeptember 1.

A RehUnite Kft. számára kiemelten fontos ügyfelei személyes adatainak védelme. Jelen Tájékoztató közérthetően bemutatja, milyen személyes adatokat, milyen célból, milyen jogalapon, mennyi ideig és kik számára kezelünk a Coff(R)ee Parking szolgáltatásainak igénybevétele során.

Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér

Jelen Tájékoztató elsődleges jogi alapja az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR). Az adatkezelések jogalapjának, az alapelveknek, a tájékoztatásnak, az érintetti jogoknak, az adatfeldolgozóknak, az adatbiztonságnak és az adatvédelmi incidenseknek a megítélésénél különösen a GDPR 5–6., 12–14., 15–22., 28., 32–34. és 77–79. cikke irányadó. A magyar kiegészítő szabályok közül különösen a 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), a 2000. évi C. törvény a számvitelről, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény, valamint az online foglalási és elektronikus szolgáltatásnyújtási körben – annak alkalmazhatósága esetén – a 2001. évi CVIII. törvény rendelkezései veendők figyelembe.

- 1. A Tájékoztató célja és hatálya
- 2. Az Adatkezelő és kapcsolattartás
- 3. Adatkezelési alapelvek
- 4. A kezelt személyes adatok köre
- 5. Foglalás és a parkolási szerződés
- 6. Kapcsolattartás és ügyfélszolgálat
- 7. Reptéri transzfer
- 8. Kiegészítő szolgáltatások
- 9. Gépjármű-állapotfotók
- 10. Kamerás megfigyelés
- 11. Fizetés és számlázás
- 12. Utalványok és visszatérítések
- 13. Panaszok, káresemények és jogi igények
- 14. Címzettek, adatfeldolgozók és hozzáférések
- 15. Hatósági adattovábbítás és jogi közreműködők
- 16. Adatbiztonság
- 17. Adatvédelmi incidensek
- 18. Cookie-k és weboldali technológiák
- 19. Marketing, profilalkotás és automatizált döntéshozatal
- 20. Érintetti jogok és kérelmek
- 21. Jogorvoslat
- 22. Adatmegőrzési összefoglaló
- 23. Fogalmak
- 24. Hatálybalépés és módosítás

1. A Tájékoztató célja és hatálya

Jelen Tájékoztató a RehUnite Kft. által üzemeltetett Coff(R)ee Parking parkolási, reptéri transzfer- és kapcsolódó szolgáltatások során végzett személyesadat-kezelésekre vonatkozik.

Kiterjed különösen az online és helyszíni foglalásra, a parkolási jogviszony teljesítésére, a transzfer megszervezésére, a gépjárművek állapotának dokumentálására, a kamerás megfigyelésre, a fizetésre és számlázásra, a kapcsolatfelvételre, valamint a panasz- és kárügyek kezelésére.

2. Az Adatkezelő és kapcsolattartás

Adatkezelő: RehUnite Korlátolt Felelősségű Társaság (RehUnite Kft.). Székhely: 1158 Budapest, Késmárk utca 7/b. II/242–243. Cégjegyzékszám: 01-09-410974. Adószám: 32186365-2-42.

Coff(R)ee Parking telephely: 2220 Vecsés, külterület, hrsz. 0167/9. Általános és adatvédelmi kapcsolattartási e-mail: info@coffreeparking.hu.

Adatvédelmi tisztviselő: RehUnite Kft. adatvédelmi tisztviselője. Elérhetősége: info@coffreeparking.hu.

3. Adatkezelési alapelvek

A RehUnite Kft. a személyes adatokat jogszerűen, tisztességesen és átláthatóan, meghatározott célból, az adott célhoz szükséges mértékben és ideig, pontosan és megfelelő adatbiztonsági intézkedések mellett kezeli. Felesleges adatot nem kér és nem őriz meg.

4. A kezelt személyes adatok köre

- név;
- telefonszám és e-mail-cím;
- érkezési és távozási/visszaérkezési időpont;
- utasok száma;
- gyermekülés vagy ülésmagasító iránti igény;
- opcionálisan megadott rendszám és járatszám;
- foglalási azonosító, státusz, valamint létrehozás/módosítás/lemondás időpontja;
- foglalási megjegyzés;
- számlázási adatok;
- fizetési tranzakcióazonosító és státusz;
- gépjármű-állapotfotók;
- kamerafelvételek;
- panasz, káresemény vagy jogvita esetén az ügy rendezéséhez szükséges adatok és dokumentumok.

Nem kérünk szükségtelenül egészségügyi diagnózist, orvosi dokumentációt, gyermeknevet vagy születési adatot, utastársak nevét, teljes bankkártyaadatot vagy más, a szolgáltatáshoz nem szükséges adatot.

5. Foglalás és a parkolási szerződés

A foglalás során a név, telefonszám, e-mail-cím, valamint az érkezés és a tervezett távozás időpontja kötelező. A foglalási folyamat kezeli a transzferhez szükséges utaslétszámot és a gyermekbiztonsági eszköz iránti igényt.

A rendszám és a járatszám opcionális. A foglalási megjegyzésben csak a szolgáltatáshoz szükséges információ adható meg; szükségtelenül megadott személyes adat törölhető.

A foglalási és parkolási rendszert a ParkMotion biztosítja. A rendszer rögzíti a foglalás létrehozásának, módosításának és lemondásának időpontját, valamint a foglalás státuszát.

Jogalap: az (EU) 2016/679 rendelet (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, illetve a szerződés megkötését megelőző, az érintett kérésére történő szükséges intézkedések.

A teljesített, lemondott és no-show foglalások adatait főszabály szerint a polgári jogi igények érvényesítéséhez szükséges elévülési időn belül őrizzük, a kötelező jogszabályi megőrzési időkre is figyelemmel.

6. Kapcsolattartás és ügyfélszolgálat

Telefonon, e-mailben és szükség szerint SMS-ben történhet ügyintézés. Telefonbeszélgetésről hangfelvétel nem készül.

A véglegesített foglalás módosítását telefonon vagy e-mailben lehet kérni. A módosítást a jogosult munkatárs a ParkMotionban rögzíti, és módosított visszaigazolást küld. Lemondásról e-mailes visszaigazolás készül.

Kapcsolatfelvételi űrlapon név, e-mail-cím és üzenet adható meg; telefonszám opcionális. Ha a megkeresésből nem lesz foglalás vagy további ügy, az adatokat az ügy lezárását követő 30 napig őrizzük.

7. Reptéri transzfer

A transzferhez szükség szerint kezelhető a név, telefonszám, utaslétszám, gyermekbiztonsági eszköz iránti igény, érkezési/visszaérkezési időpont és – ha megadták – a járatszám. A felvételi helyet és időpontot telefonon egyeztetjük.

A sofőr a transzfer teljesítéséhez felhívhatja az ügyfelet. A fuvar lezárása után a sofőr nem őrzi tartósan az ügyfél elérhetőségét.

A transzfert a RehUnite Kft. saját szervezésben vagy megfelelő engedéllyel rendelkező szerződött személyszállító partner bevonásával biztosíthatja. Partnernek csak a konkrét transzferhez szükséges adat adható át.

Az ügyfél által választott taxi, szolgáltató vagy magánszemély részére a RehUnite Kft. csak az ügyfél kifejezett kérése alapján ad át adatot.

8. Kiegészítő szolgáltatások

Az elektromos töltés és a ponyvázás a foglaláshoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatás; ezekhez külön személyes adatot nem kérünk.

A Coff(R)ee Parking a transzferhez szükséges gyermekülést vagy ülésmagasítót biztosítja. A gyermek nevét, életkorát és egészségügyi adatát nem kérjük.

9. Gépjármű-állapotfotók

Érkezéskor a gépjármű külső állapotáról négy irányból fényképfelvétel készül. A képeket a RehUnite Kft. számítógépén tároljuk, nem a ParkMotionban.

Cél: az átadáskori állapot dokumentálása, káresemények tisztázása és jogi igények bizonyítása. Jogi alap: az Adatkezelő és az ügyfél jogos érdeke. A képeket főszabály szerint a gépjármű visszaadását követő 30 napig őrizzük.

Kárigény, panasz, hatósági eljárás vagy jogvita esetén az érintett képek az ügy rendezéséhez szükséges ideig tovább őrizhetők. A képekhez csak a feladatuk alapján jogosult munkatársak férhetnek hozzá.

10. Kamerás megfigyelés

A parkolóban biztonsági kamerarendszer működik. Belső helyiségekben nincs kamerás megfigyelés. A látótér csak a biztonsághoz szükséges területre terjedhet ki; közterületből vagy szomszédos ingatlanból csak a feltétlenül szükséges rész kerülhet a látótérbe. A kamerás adatkezelésnél a NAIH kamerás adatkezelésekről szóló iránymutatásait, valamint az Európai Adatvédelmi Testület 3/2019. számú, személyes adatok videoeszközökkel történő kezeléséről szóló iránymutatását is figyelembe kell venni.

Cél: személy- és vagyonbiztonság, gépjárművédelem, káresemények és jogsértések megelőzése, valamint események kivizsgálása és bizonyítása. Jogi alap: az Adatkezelő jogos érdeke.

A felvételek saját HDD-re kerülnek. Főszabály szerint 15 napig állnak rendelkezésre, majd automatikusan felülíródnak. Indokolt esetben – például káresemény, panasz, hatósági eljárás vagy jogvita miatt – egy felvétel kimenthető és az ügy lezárásáig, illetve a jogi igény rendezéséig megőrizhető.

A rögzített felvételekről másolat csak indokolt esetben készíthető. Helyben az élőképet a feladatuk alapján jogosult RehUnite- és Mr. Gíza Re-hab-munkatársak láthatják. Távoli élőképhez kizárólag az ügyvezető és a cégvezető férhet hozzá; távolról rögzített felvétel nem tekinthető meg. Ha a kamerarendszert személy- és vagyonvédelmi szolgáltatás keretében a 2005. évi CXXXIII. törvény hatálya alá tartozó vagyonőr kezeli, a törvény 29–31. §-ainak előírásai – különösen a felvétel megismerésének dokumentálása – is irányadóak.

A kamerás tájékoztató a megfigyelt területre belépés előtt ki lesz függesztve. Az érintett a GDPR feltételei szerint kérheti a róla készült felvételhez való hozzáférést; más személyek jogainak védelme érdekében a hozzáférés korlátozható.

11. Fizetés és számlázás

Online fizetés SimplePay-en keresztül történhet. A RehUnite Kft. nem tárol bankkártyaszámot vagy CVC/CVV-kódot. A fizetéshez szükséges tranzakcióazonosító és státusz a foglaláshoz kapcsolódhat.

Helyszíni fizetés Paynance terminálon keresztül történhet. A teljes bankkártyaadatokat a RehUnite Kft. nem tárolja.

Sikertelen vagy félbeszakított online fizetés esetén a foglalás nem törlődik automatikusan.

A számlázás a Számlázz.hu rendszerén keresztül történik. Magánszemély számlázásához szükséges a számlázási név és cím/lakcím; céges számlánál a szükséges céges és adózási adatok. A számlázási adatokat marketingcélra nem használjuk.

A számlázási és számviteli bizonylatok megőrzésére különösen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a irányadó; a számviteli bizonylatokat a törvényben meghatározott megőrzési időn belül kell megőrizni.

12. Utalványok és visszatérítések

Utalvány kiadásakor kezeljük az ügyfél nevét és a korábbi foglalás releváns adatait. Az adatokat az utalvány felhasználásáig vagy érvényességi idejének lejártáig őrizzük, kivéve a jogszabály vagy jogi igény miatti további megőrzést.

Visszatérítés esetén a szükséges tranzakciós és elszámolási adatokat a pénzügyi elszámoláshoz szükséges ideig őrizzük.

13. Panaszok, káresemények és jogi igények

Panasz, káresemény vagy jogvita esetén kezelhetők a foglalási és kapcsolattartási adatok, gépjárműadatok, levelezés, fényképek, kamerafelvételek és az ügy rendezéséhez szükséges dokumentumok. Fogyasztói panasz esetén a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A. § és 17/C. § szerinti panaszkezelési szabályokat is alkalmazzuk; az írásbeli panaszra főszabály szerint 30 napon belül érdemi írásbeli választ adunk, és a panaszhoz kapcsolódó iratokat a törvényben meghatározott megőrzési időn belül őrizzük.

Jogalap az ügytől függően jogi kötelezettség, szerződés teljesítése vagy jogos érdek, illetve jogi igény előterjesztése, érvényesítése vagy védelme.

Kárrendezéshez szükség esetén adat továbbítható a biztosító, jogi képviselő vagy más jogszerűen bevont közreműködő részére.

14. Címzettek, adatfeldolgozók és hozzáférések

Szolgáltató	Feladat
ParkMotion	foglalási és parkolási rendszer
FORPSI	webtárhely és e-mail-szolgáltatás
Számlázz.hu	számlázás
SimplePay	online bankkártyás fizetés
Paynance	helyszíni bankkártyás fizetés
Anitszirk 2000 Kft.	könyvelési és számviteli feladatok
Szerződött személyszállító partner	adott transzfer teljesítése, csak szükséges adatokkal

A Mr. Gíza Re-hab Kft. albérlőként részt vehet a parkoló működésében. Munkatársai csak feladatuk alapján férhetnek hozzá ügyfél- vagy kamerarendszer-adatokhoz, azokat saját célra nem használhatják, nem másolhatják és saját eszközre nem menthetik.

A foglalási rendszerhez hozzáférő munkatársak egyedi hozzáférést kapnak. A jogosultságokat rendszeresen felülvizsgáljuk; szükségtelenné váláskor megszüntetjük vagy korlátozzuk. Nyomtatás csak indokolt esetben történik.

15. Hatósági adattovábbítás és jogi közreműködők

Jogszabályi kötelezettség vagy megfelelő hatósági megkeresés alapján a szükséges adatok átadhatók bíróságnak, rendőrségnek vagy más illetékes szervnek. Ilyen esetben külön ügyfél-hozzájárulás nem szükséges, ha az adattovábbítás jogalapja fennáll.

Jogi képviselő, biztosító vagy más jogszerűen bevont közreműködő részére az ügy ellátásához szükséges adatok és dokumentumok adhatók át.

16. Adatbiztonság

A személyes adatokat megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védjük. A gépjármű-állapotfotókat tároló számítógép és a kamerarendszer jelszóval védett.

A gépjárműkulcson ügyfélnév és telefonszám nem szerepel; a kulcs a ParkMotionban kerül a foglaláshoz hozzárendelésre. A kulcs kiadását és visszaadását a ParkMotionban rögzítjük.

A munkatársak és adatfeldolgozók csak a feladatukhoz szükséges adatokhoz férhetnek hozzá, és titoktartási kötelezettség terheli őket. A jogosultság megszűnésekor a hozzáférést megszüntetjük.

17. Adatvédelmi incidensek

Adatvédelmi incidens esetén a RehUnite Kft. a GDPR 33–34. cikke és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 25/J–25/K. §-ai szerint jár el. Az esetet kivizsgáljuk és dokumentáljuk; ha a GDPR szerinti bejelentési feltételek fennállnak, a felügyeleti hatóságot legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül értesítjük, magas kockázat esetén pedig az érintettet is tájékoztatjuk.

18. Cookie-k és weboldali technológiák

A weboldal várhatóan használ cookie-kat. A pontos cookie-kört a tényleges technikai beállítások alapján kell meghatározni. A weboldalon cookie-kezelő felület biztosítja a nem feltétlenül szükséges sütik kezelését.

A weboldal tárhely- és e-mail-szolgáltatója a FORPSI. A weboldal technikai üzemeltetését a RehUnite Kft. végzi. Külső fejlesztő csak a weboldal technikai fejlesztését végezheti, ügyféladatokhoz nem kap hozzáférést.

A weboldalon külön IP-címre épülő üzleti adatkezelést nem határozzunk meg. Technikai naplózás esetén a szolgáltató saját tájékoztatója és a jogszabályok irányadóak.

19. Marketing, profilalkotás és automatizált döntéshozatal

A RehUnite Kft. jelen Tájékoztató alapján nem végez hírlevél- vagy direkt marketing célú adatkezelést. Az ügyfelek személyes adatait nem értékesíti, nem adja bérbe és nem továbbítja reklám- vagy marketingcélból.

A Coff(R)ee Parking nem alkalmaz ügyfélprofilozást, pontozást vagy kizárólag automatizált adatfeldolgozáson alapuló döntéshozatalt.

Marketingcélú ügyfélfotó vagy videó készítése nem része a szolgáltatásnak. A jövőbeli marketinghez külön jogszerű adatkezelési szabályokat kell kialakítani.

20. Érintetti jogok és kérelmek

- hozzáférés a személyes adatokhoz és másolat kérése – GDPR 15. cikk;
- helyesbítés – GDPR 16. cikk;
- törlés, ha annak feltételei fennállnak – GDPR 17. cikk;
- az adatkezelés korlátozása – GDPR 18. cikk;
- adathordozhatóság a GDPR-ban meghatározott esetekben – GDPR 20. cikk;
- tiltakozás a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen – GDPR 21. cikk;
- hozzájárulás visszavonása, ha valamely adatkezelés hozzájáruláson alapul – GDPR 7. cikk (3) bekezdés;

A törlés nem teljesíthető, ha az adatot jogszabály, számviteli kötelezettség, folyamatban lévő panasz/kárügy vagy jogi igény miatt még szükséges megőrizni.

A kérelmek az info@coffreeparking.hu címen vagy a RehUnite Kft. székhelyére küldhetők. Szükség esetén személyazonosság igazolása kérhető.

A kérelmet a GDPR 12. cikk (3) bekezdése alapján főszabály szerint egy hónapon belül teljesítjük; összetett vagy nagy számú kérelem esetén a határidő a GDPR-ban meghatározott feltételekkel legfeljebb további két hónappal hosszabbítható.

21. Jogorvoslat

Az érintett a GDPR 77. cikke alapján panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz.

NAIH	Elérhetőség
Székhely	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.
Levelezési cím	1363 Budapest, Pf. 9.
E-mail	ugyfelszolgalat@naih.hu
Telefon	+36 (1) 391-1400; +36 (30) 683-5969; +36 (30) 549-6838
Honlap	www.naih.hu

Az érintett bírósági jogorvoslatot is igénybe vehet a GDPR 79. cikke és a magyar eljárási szabályok szerint. A pert az adatkezelő tevékenységi helye szerinti bíróság, illetve az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti bíróság előtt lehet megindítani a vonatkozó illetékességi szabályok szerint.

22. Adatmegőrzési összefoglaló

Adatkezelés	Megőrzés
Foglalási adatok	Polgári jogi igények elévüléséhez szükséges idő, illetve kötelező jogszabályi idő
Gépjármű-állapotfotók	Visszaadást követő 30 nap; ügy esetén tovább
Kamerafelvételek	15 nap; kimentett felvétel ügy lezárásáig/jogi igény rendezéséig
Kapcsolatfelvételi űrlap	Ügy lezárását követő 30 nap, ha nincs további ügy
Utalvány adatai	Felhasználásig vagy lejáratig, szükség esetén tovább
Számlázási adatok	Hatályos számviteli és adójogi szabályok szerint
Panasz/kár/jogvita	Az ügy rendezéséhez szükséges ideig

23. Fogalmak

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ.

Érintett: az a természetes személy, akire a személyes adat vonatkozik.

Adatkezelő: aki az adatkezelés céljait és eszközeit meghatározza.

Adatfeldolgozó: aki az Adatkezelő nevében személyes adatot kezel.

Adatvédelmi incidens: a személyes adatok biztonságának olyan sérülése, amely megsemmisüléshez, elvesztéshez, megváltozáshoz, jogosulatlan közléshez vagy hozzáféréshez vezethet.

24. Hatálybalépés és módosítás

Jelen Adatkezelési és Adatvédelmi Tájékoztató 2026. szeptember 1. napján lép hatályba, 1.0 verziószámmal.

A RehUnite Kft. jogosult a Tájékoztatót a szolgáltatás, a technológia, az adatfeldolgozók vagy a jogszabályi környezet változása esetén módosítani. A módosított változat új verziószámmal és hatálybalépési dátummal a Coff(R)ee Parking weboldalán kerül közzétételre.

A Tájékoztató az ÁSZF-fel és a parkolóban kifüggesztett külön kamerás tájékoztatóval együtt értelmezendő.

RehUnite Kft. | Coff(R)ee Parking

25. Hivatkozott főbb jogszabályok és szakmai iránymutatások

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR): különösen 5–6., 12–14., 15–22., 28., 32–34. és 77–79. cikk.
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.): különösen 25/J–25/K. § az adatvédelmi incidensek kezeléséről.
- 2000. évi C. törvény a számvitelről: különösen 169. § a számviteli bizonylatok megőrzéséről.
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről: különösen 17/A. § és 17/C. § a panaszkezelésről és a kapcsolódó dokumentumok megőrzéséről.
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről: az online foglalási szolgáltatásra irányadó rendelkezések szerint.
- 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól: amennyiben a kamerarendszer kezelése a törvény hatálya alá tartozó vagyonvédelmi tevékenység keretében történik, különösen 29–31. §.
- NAIH – Kamerás adatkezelések: a GDPR szerinti jogos érdek, érdekmérlegelés, szükségesség, arányosság és megőrzési idő gyakorlati követelményei.
- EDPB 3/2019. számú iránymutatás a személyes adatok videoeszközökkel történő kezeléséről.